

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTA VARVARA” ANINOASA

NR. 1187/29.09.2025

Dezbătut în CP din data de 29.09.2025

Avizat în CA din data de 30.09.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026



ECHIPA DE PROIECT,

PROF. MARTON ELENA CARMEN, DIRECTOR

PROF. SIDORIAN IOAN, RESPONSABIL CEAC

CUPRINS

ARGUMENT	3
I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN	5
I.1. Elemente de identificare a unității școlare.....	5
I.2. Scurt istoric al școlii	5
I.3. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ	7
I.4. Cultura organizațională actuală.....	9
I.5. ACTE NORMATIVE	11
I.6. OFERTA EDUCAȚIONALĂ	12
I.7. MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	14
I.8. ANALIZA P.E.S.T.E.	15
I.9. ANALIZA SWOT	17
I.9.1. Curriculum.....	17
I.9.2. Resurse umane.....	18
I.9.3. Resurse materiale și financiare.....	19
I.9.4. Relații comunitare și de parteneriat	20
I.10. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare	20
II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE.....	22
II.1. Misiunea și viziunea unității școlare	22
II.2. ȚINTELE (SCOPURILE) STRATEGICE	24
II.3. OPȚIUNILE STRATEGICE.....	25
III. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI	28

ARGUMENT

Societatea contemporană este foarte dinamică și în consecință, factorii implicați în activitatea de educație trebuie să se adapteze rapid la schimbări, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din școală, pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Realizarea unei educații pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a dobândi informația, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică.

Actualul **Proiect de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Sfânta Varvara” Aninoasa în perioada 2022 - 2026. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 198/2023), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității și a migrării populației;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au formulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

I.1. Elemente de identificare a unității școlare

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTA VARVARA” ANINOASA

Strada Școlii, Nr. 1

Localitatea, Aninoasa

Județul, Hunedoara

Cod poștal:335100

Tel. / Fax : 0254 512116

E – mail : sclaninoasa@yahoo.com

Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi, învățământ preșcolar, primar și gimnazial.

Limba de predare: limba română

I.2. Scurt istoric al școlii

Începuturile școlii din colonia Aninoasa sunt legate de începuturile mineritului aici. Societatea Salgotarjan (Salgo-Torjan) va fi cea care va înființa școala primară în anul 1895, datorită unor necesități practice, pentru a-și pregăti viitorii angajați cu cunoștințe minime necesare practicării unor meserii cu profil minier.

Datorită dezvoltării mineritului și progresului tehnic, se va simți nevoia unor muncitori cu o calificare tot mai temeinică și mai diversă. Deci, școala din Aninoasa a fost o școală societară, deoarece societatea carboniferă va suporta toate cheltuielile cu salarii, dotare, spații de învățământ. După 1918 școala va fi tot societară, fiind preluată în întreținere de Societatea Petroșani, limba de predare fiind la început maghiara, iar după 1918 româna, dar păstrându-se și secția maghiară mulți ani mai târziu, conform drepturilor minorităților, respectate de autoritățile române indiferent de condițiile politico-istorice.

Pentru „colonia Aninoasa”, prima școală a fost construită în anul 1895, școala având și locuință pentru învățător. Școala a avut elevi numai pentru primele 3 clase primare. Clădirea școlii aparține Societății Miniere Salgotarjan, societate care a deschis cu 10 ani înainte exploatarea Câmpului Minier Aninoasa. Dintre cei 77 de elevi în total, câți a numărat în primul an de învățământ, 61 erau români; în școală se predă în limba română, dar se studia și limba maghiară ca limbă oficială pe atunci. Actul care

atestă existența școlii se găsește în arhivele fostei Societăți Salgotarjan și specifică faptul că era școală românească.

Cu începere de la 1 septembrie 1900, la Școala din Aninoasa funcționează doi învățători. Numărul elevilor este de la an la an mai mare, ca efect al creșterii numărului angajaților minei.

În primii ani de funcționare, școala avea două săli de clasă. Învățământul era gratuit, cheltuielile școlii fiind suportate de mină, inclusiv salariile învățătorilor.

În anii următori, numărul elevilor crește, școala se dezvoltă tot mai mult, și astfel apare necesitatea unui nou local. În Arhivele Statului, la Deva, există documente care atestă eforturile depuse de preotul greco-catolic din Aninoasa, în administrarea căruia a intrat școala (rămânând însă școală de stat) după anul 1913, pentru construirea unui nou sediu de școală.

Strădaniile preoților români greco-catolici vor fi încununate de succes de abia după anul 1920. Într-un inventar al patrimoniului parohiei greco-catolice întocmit în anul 1936 se precizează că școala a fost terminată în 1923 pe spezele Societății anonime Petroșani, societate minieră care avea în patrimoniu și mina Aninoasa. Noua clădire-cea în care instituția funcționează și astăzi – a fost construită din cărămidă, cu acoperiș din țiglă. La vremea respectivă în școală se predă în limba română, existând și clase cu limba de predare maghiară.

În întreaga ei istorie, ȘCOALA ANINOSEANĂ a fost un autentic centru de cultură și educație, a fost inima spiritualității localității.

De-a lungul timpului, de pe băncile acestei școli au ieșit promoții de absolvenți care fac cinste școlii și orașului lor, absolvenți care, odată deveniți oameni maturi, s-au implicat cu toată responsabilitatea în viața social-economică a acestei zone. Școala a străbătut astfel anii, formând zeci de generații de intelectuali, răspândiți în toate colțurile lumii, oameni de nădejde, personalități în domeniile lor de activitate, dar, în principal, formând mineri pentru mina Aninoasa sau pentru alte mine din vale.

Școala din Aninoasa, numită ȘCOALA GENERALĂ „SFÂNTA VARVARA” (nume atribuit cu ocazia sărbătoririi a 100 de ani de existență) a avut la catedră, de-a lungul timpului, dascăli inimoși, oameni deosebiți.

Astăzi, școala din Aninoasa are un nou nume - ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTA VARVARA”.

I.3. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

BAZA MATERIALĂ A ȘCOLII

Pentru o călătorie imaginară prin școala noastră ar fi de un real folos următoarele repere:

Clădirea școlii din Aninoasa

La parter ▪ 6 săli de clasă ▪ secretariatul/ arhiva permanentă	La etajul I ▪ biroul directorului/contabilitatea ▪ biblioteca ▪ 4 săli de clasă • arhiva școlii • cancelaria
▪ În podul școlii ▪ Sala mucru manual ▪ Sala multifuncțională ▪ sală pentru manuale	▪ teren de fotbal ▪ sală de sport

Școala oferă elevilor condiții foarte bune, sălile de clasă fiind dotate cu mobilier nou, iluminatul artificial este conform standardelor, există centrală termică proprie locației, racordare la apă curentă, sistem de supraveghere cu camere video. În anul școlar 2007-2008 școala a beneficiat de un program de reabilitare, reușindu-se înlocuirea ferestrelor, ușilor, a instalației electrice, modernizarea grupurilor sanitare.

Prin PNRR întreaga unitate școlară a beneficiat d3 mobilier nou.

RESURSE UMANE

Efectivele la începutul anului școlar 2022-2023 se prezintă astfel:

ANINOASA

<i>Nivel de învățământ</i>	<i>Fel clase/grupe</i>	<i>Număr de clase/grupe</i>	<i>Număr de elevi/copii</i>
preșcolar	grupe	1 Iscroni	25
		2 Aninoasa	40
	Total	3	65

primar, din care	cl. preg.	1	21
	cl. I	1	17
	cl. a II-a	1	30
	cl. a III-a	1	16
	cl. a IV-a	1	23
	Total	5	107
gimnaziu	cl. a V-a A	1	19
	cl. a V-a B	1	16
	cl. a VI-a	1	23
	cl. a VIIa	1	29
	cl. a VIII-a A	1	19
	cl. a VIII-a B	1	16
	Total	6	122
secundar inferior/ gimnaziu din care	AN I-II	1	14
	AN III-IV	1	18
			32
Total 326			

Personalul școlii:

I. Personal didactic - 23 de cadre didactice

- Ciclul preșcolar: 3 cadre - 1 titular, 2 debutanță;
- Ciclul primar: 5 învățători - 4 titulari: 4 cu gradul didactic I; 1 grad definitiv/suplitor
- Ciclul gimnazial: 15 profesori - 6 titulari și 9 suplitori calificați: 12 cu gradul didactic I, 1 cu gradul didactic II, cu definitivat, 2 debutanți;
 - Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 50% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
 - Relațiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.
 - Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
 - Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare, prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

II. Personal didactic auxiliar

- 1 post administrator financiar

- 1 post secretar
- 1 post administrator patrimoniu

III. Personal nedidactic

- 1 post - muncitor
- 3 posturi - paznici
- 3 posturi – îngrijitoare
- 1 post șofer

I.4. Cultura organizațională

Climatul organizației școlare este caracterizat prin dinamism și un grad înalt de angajare a membrilor școlii, este un climat stimulat, care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea școlii este deschisă și receptivă la sugestiile cadrelor didactice, ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină în realizarea activităților. Managementul este transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Cultura organizațională este caracterizată prin dăruire și o înaltă pregătire profesională, un management strategic în continuă perfecționare, de practicarea leadership-ului, prin valorizarea învățării instituționale din experiență.

Valorile dominante pe baza cărora ne desfășurăm activitatea sunt:

- **Profesionalismul** - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate
- **Integritatea** - a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă
- **Cooperarea** - a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți
- **Respectul** - a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană
- **Responsabilitatea** - a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni
- **Autodisciplina** - a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații, a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător.

Activitățile extrașcolare fac obiectul unor serii de programe realizate în comun de către colectivele de elevi și profesori la nivelul unitatii de invatamant, dar si în colaborare cu alte unități școlare. Ele prevăd activități culturale, sportive, excursii și drumeții și alte activități cu scop creativ. Păstrarea tradițiilor școlii reprezintă o preocupare permanentă a colectivului managerial și a colectivului de cadre didactice.

Acordarea de șanse egale tuturor elevilor indiferent de mediul din care provin, sex, religie, naționalitate, statut social, statut financiar.

Colectivul de cadre didactice din scoala noastra este interesat de perfecționarea continuă sub toate formele, pentru a se putea ridica la nivelul cerințelor actuale ale reformelor.

Cadrele didactice urmează diferite cursuri de perfecționare, în special privind folosirea platformei educaționale G. Suite organizate de CCD Deva, etc.

I.5. ACTE NORMATIVE

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare.
- OME nr. 5.726/06.08.2024 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar
- Ordinului ministrului educației nr. 3800/2023, privind structura anului școlar 2023-2024;
- Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României.
- Hotărârea nr. 24 din 14.05.2020 privind aprobarea instituirii stării de alertă la nivel național și a măsurilor de prevenire și control a infecțiilor, în contextul situației epidemiologice generate de virusul AR-COV-2.
- Ordinului 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea

îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 și a Ghidului pentru începerea cursurilor în anul școlar 2020-2021.

- Ordinul MENCȘ nr.5079/2016 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual.
- OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.
- ORDIN COMUN MECTS - MMFPS nr. 4469/12.06.2012/nr. 1804/03.07.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții.
- ORDIN nr. 5484 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice .
- Ordonanța de urgență nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative.
- ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar.
- ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ.
- ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar.
- ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile.
- ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare.

- O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calitatii educatiei, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare.
- Strategia MENCS cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007.
- ORDIN nr. 4.183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

I.6. OFERTA EDUCAȚIONALĂ ACTUALĂ

Școala noastră are o puternică tradiție. Contăm pe calitățile pe care le cultivăm la elevii noștri: seriozitatea, punctualitatea, toleranța, spiritul de echipă, aprecierea muncii celorlalți și competitivitatea. Toate acestea constituie mobilul pentru atingerea standardelor de calitate. Colectivul de cadre didactice îndrumă elevii nu numai în activități specifice de învățare ci și în activități extracurriculare. Neobișnuiți cu jumătăți de măsură, profesorii se implică total, cu dăruire în această grea, dar frumoasă profesie, indiferent de contextul social-politic și financiar al vremurilor în care trăim. Este poate și un privilegiu că ne bucurăm întotdeauna de tinerețea, entuziasmul și talentul creator al elevilor noștri.

În anul școlar 2022-2023, cursurile se vor desfășura pe două schimburi. Învățământul preșcolar și primar dimineața, învățământul gimnazial după amiaza.

Parteneriate ale școlii cu :

- ☐ Primăria Aninoasa
- ☐ Poliția Aninoasa
- ☐ Biserica Ortodoxă Aninoasa
- ☐ alte unități școlare .

Școala noastră propune o ofertă educațională diversificată în acord cu nevoile individuale și de formare și cu schimbările care au loc în societate.

Pe lângă curriculum-ul național, unitatea oferă elevilor și un curriculum la decizia școlii, în programele de opțional la:

Engleză:

- Let`s sing and play!
- Reading&writing

Română: **Literatura pentru E.N.**

Desen: **Natura ca inspirație pentru pictură**

Geografie:

Oferim:

- o O bună instruire și specializare realizate de un corp profesoral bine pregătit, preocupat de succesul elevilor ;
- o Asigurarea calității actului educational;
- o Pregătire suplimentară:
 - Program de pregătire pentru olimpiade și concursuri
 - Program de remediere școlară
 - Program de pregătire pentru evaluarea națională;
- o Limbile străine care se studiază în școală:
 - *limba engleză*
 - *limba franceză*;
- o Activități extrașcolare oferind posibilitatea de a petrece timpul cât mai plăcut și de a-și forma o vastă cultură generală, de a-și cunoaște județul în care trăiesc și frumusețile patriei noastre;
- o Burse școlare:
 - *Burse de merit*;
 - *Burse sociale*;
 - *Burse olimpice*.
- o Rechizite gratuite;
- o Ajutor material (îmbrăcăminte, încălțăminte) pentru elevii ce provin din familii cu situații dificile;
- o „Euro 200”- ajutor financiar pentru elevi în vederea achiziționării de calculatoare;
- o Programul ”Lapte+corn” și Programul ”Masă sănătoasă”;
- o Importante premii, diplome și cărți pentru elevii merituoși;

- o Condiții moderne de studiu, săli de clasă cu mobilier ergonomic, table magnetice, laptop, videoproiector, camere videoconferință,
- o Internet în toate sălile de clasă;
- o Participarea la olimpiade, concursuri școlare și extrașcolare, competiții artistice și sportive;
- o Securitate în incinta unității și în spațiile aferente, supraveghere video, sistem antiefracție și control acces;
- o Crearea unei atmosfere plăcute în școală - sistem audio;
- o Asigurarea transportului elevilor navetiști cu microbuzul școlar;
- o Comunicare permanentă cu părinții elevilor.

I.7. MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Conducerea școlii, împreună cu membrii Consiliului de Administrație, asigură buna desfășurare a procesului instructiv - educativ, precum și îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul managerial și în planul de măsuri pentru optimizarea procesului de învățământ prezentate în cadrul consiliilor profesionale. Echipa managerială a urmărit respectarea și îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin în calitate de conducător al unității școlare, de angajator, de evaluator și de ordonator de credite. De asemenea echipa managerială și-a asumat răspunderea creării, menținerii și dezvoltării climatului pozitiv, favorabil, eficient și creativ urmărind să formeze din membrii personalului didactic o adevărată echipă.

Conducerea școlii a desfășurat o activitate transparentă prin comunicare permanentă cu toate cadrele didactice și celelalte categorii de personal angajat și nu au existat grave probleme de comunicare între profesori, profesori și elevi; comunicarea cu părinții elevilor s-a realizat sistematic prin lectorate și prin consultații în cadrul orei de consiliere educațională.

Consiliul de Administrație, a fost constituit conform ordinelor în vigoare și și-a desfășurat activitatea respectând tematica ședințelor propusă la începutul anului școlar, soluționând în mod operativ toate problemele apărute, luând hotărârile care se impuneau în fiecare situație.

I.8. ANALIZA P.E.S.T.E.

Politic:

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Educației Naționale, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Economic:

Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de munca în domeniu depășește oferta.

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism ridicat, chiar abandon școlar (cu precădere în rândul copiilor de etnie rromă). Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse) este mare.

Social:

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea hranei copiilor. Rolul economic principal revine comerțului sau muncii de zilier, fapt ce sporește decalajul economic între elevi. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor.

O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

Tehnologic:

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar; unitatea școlară deține laboratoare funcționale, cu dotare modernă, necesare tuturor disciplinelor.

Sprijinul M.E.C. acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în aceasta direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.

Cadrele didactice au competențe de utilizare a tehnologiei informației și utilizează TIC în activitatea didactică și în activitatea de autoinstruire. Elevii sunt inițiați în utilizarea calculatorului în cadrul unor discipline opționale introduse în Curriculum la Decizia Școlii.

Ecologic:

Integrarea în Uniunea Europeană impune respectarea unor norme de protejare a mediului de către unitățile școlare. Proiectele educaționale realizate de școala noastră nu afectează mediul prin activitățile desfășurate și respectă principiile dezvoltării durabile. Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară.

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și refolosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (Să învățăm despre pădure, Educația pentru sănătate).

I.9. ANALIZA SWOT

I.9.1. CURRICULUM

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
- desfășurarea activității didactice într-un singur schimb - program de pregătire suplimentară a elevilor - interes crescut al cadrelor didactice pentru alegerea manualelor alternative - îndrumarea către consilierul școlar pentru identificarea cauzelor care duc la eșecul școlar sau lipsa de interes față de procesul instructiv-educativ	-centrarea unor proiecte didactice pe conținuturi și nu pe competențe - cheie - folosirea excesivă a unor metode de predare învechite - lipsa C.D.Ș.-urilor integrate pentru educația STEAM - evaluarea este încă de tip cantitativ și nu de progres individual

-pregătirea suplimentară pentru Evaluarea națională, olimpiade, concursuri școlare -respectarea curriculum-ului în realizarea proiectării școlare - comunicări eficiente între profesori elevi, părinți, autorități, agenți economici	- lipsa unui program After-School și a grădiniței cu program prelungit
<i>OPORTUNITĂȚI</i> - proiectul „România Educată” - existența cadrului legal privind programe opționale de tip C.D.Ș. care oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de cunoaștere/extindere/aprofundare a elevilor -colaborarea cu ISJ, autoritățile locale, agenții economici, Comitetul de părinți	<i>AMENINȚĂRI</i> - concurența altor școli și grădinițe care oferă program After-School și program prelungit - softuri educaționale insuficiente - reticența, dezinteresul unor părinți pentru activitățile școlare și extrașcolare

I.9.2. RESURSE UMANE

<i>PUNCTE TARI</i> - existența unor elevi capabili de performanță - dorința elevilor de a se implica în organizarea și realizarea activităților extrașcolare - personalul didactic este calificat în proporție de 100%, iar ponderea cadrelor didactice titulare este de 65% - din 26 de cadre didactice, 15 profesori și educatoare au gradul I - existența în școală a unui consilier școlar - relații interpersonal bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise, bazate pe respect reciproc - existența experienței acumulate în diverse proiecte și programe - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, perfecționări, grade didactice	<i>PUNCTE SLABE</i> - nivel scăzut al stării de bine al elevilor în cadrul școlii - procentde promovabilitate scăzut, de....% la E.N. - progres scăzut la învățătură - interes scăzut al elevilor pentru participarea voluntară la concursuri și olimpiade școlare - reticența cadrelor didactice de a participa la proiecte cu finanțare internă/externă - existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală - număr mare de absențe înregistrat de elevii ce provin din familii cu problem sociale - elevi cu părinți plecați în străinătate, proveniți din familii monoparentale, familii dezorganizate, familii cu probleme sociale
<i>OPORTUNITĂȚI</i> -beneficiari ai programului Edu Networks - beneficiari ai proiectului P.N.R.A.S. - școală participantă la proiectul pilot de aplicare a	<i>AMENINȚĂRI</i> -costurile ridicate ale activităților de perfecționare și dezvoltare profesională -scăderea populației școlare

testelor BRIO - accesibilitatea sporită a cadrelor didactice la cursurile de formare oferite de CCD Hunedoara, universități, proiecte educaționale online - stimularea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică prin acordarea Gradației de merit	-contextul pandemic impredictibil duce la utilizarea rapidă a platformelor educaționale, fără o pregătire prealabilă -supraîncărcarea cadrelor didactice cu activități conexe - copii care provin din familii defavorizate -o participare redusă a unora dintre părinți la viața școlară, cu implicații în relațiile dintre elevi, dintre cadre didactice și elevi, cât și în performanța școlară a elevilor
---	---

I.9.3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI - bază materială solidă (laptop-uri, videoproiectoare, camere video pe trepid, imprimante) în fiecare sală de clasă și de grupă - 1 grădiniță nouă - 1 laborator de informatică - mobilier modular în proporție de 100% - burse sociale și de merit, rechizite, programul social „Laptele și cornul” - microbuz școlar propriu - programul „A doua șansă” -recondiționarea permanent a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă -existența terenului de sport -în școală există bibliotecă -sistem de supraveghere video pentru asigurarea securității elevilor în școală	PUNCTE SLABE - lipsa laboratoarelor școlare și a cabinetelor - număr insuficient de dispozitive electronice ale elevilor pentru desfășurarea cursurilor online - utilizarea insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ - insuficiența fondurilor pentru achiziționarea de materiale didactice necesare desfășurării procesului instructiv-educativ, din cauza costului standard per elev -conștiința morală scăzută a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare
OPORTUNITĂȚI - implicarea Primăriei Orașului Aninoasa în dotarea școlii cu centrală pe gaz și rezolvarea unor probleme de ordin administrativ – gospodăresc -posibilitatea atragerii de venituri extrabugetare prin sponsorizări și proiecte ...	AMENINȚĂRI - ritmul alert al schimbărilor tehnologice duce la uzura morală rapidă a echipamentelor existente -bugetul limitat al comunității față de nevoile școlii -situația material precară a unor părinți care duce la imposibilitatea achiziționării unui PC, laptop, tabletă sau smartphone performant/rechizite uzuale

I.9.4. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI -colaborarea cu ISJ Deva, cu CCD, Consiliul Local și Primăria Aninoasa -colaborarea cu Poliția de proximitate și Poliția Orașului Aninoasa, Biblioteca orașenească, Biserica, cu alte instituții școlare, Ong-uri de pe raza comunității -promovarea imaginii școlii în comunitate	PUNCTE SLABE -slaba implicare sau formalismul unor cadre didactice în stabilirea unor parteneriate sau protocoale de colaborare cu alte instituții, ONG-uri, etc. -implicarea scăzută a unor părinți în activitățile extrașcolare inițiate de școală, justificată (parțial) de lipsa de timp - relație slabă cu mass-media - inexistența unui site web al școlii
OPORTUNITĂȚI - comunicare bună cu autoritățile locale, departamentul de asistență socială al primăriei, comitetul de părinți, agenții economici locali -derularea unor parteneriate cu instituții cu caracter educațional	AMENINȚĂRI - nivelul de educație/lipsa de timp/lipsa de interes din partea părinților conduce la neimplicarea în viața școlară a copiilor -coeziunea redusă a comunității care se datorează în primul rând problemelor de ordin social și economic -scăderea populației școlare determinată de fenomenul de migrare a forței de muncă în străinătate

I.10. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

Ca urmare a analizei mediului extern și a mediului intern al școlii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare:

- ☐ Utilizarea eficientă a bazei materiale de care dispune școala.
- ☐ Identificarea de noi surse de finanțare, inclusiv nerambursabile.
- ☐ Atragerea și implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul de învățământ prin utilizarea unor metode de predare și evaluare centrate pe elev.
- ☐ Continuarea implicării școlii în derularea de proiecte și parteneriate
- ☐ Creșterea motivației elevilor pentru a participa la activități extrașcolare/ on-line
- ☐ Implicarea mai mare a părinților în participarea elevilor la cursuri
- ☐ Creșterea calității procesului de învățământ cu implicarea responsabilă a tuturor factorilor, beneficiari direcți, indirecti și prestatori de servicii educaționale
- ☐ Asigurarea de șanse egale pentru toți elevii școlii
- ☐ Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev
- ☐ Întreținerea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii și a resurselor materiale
- ☐ Prevenirea și combaterea eșecului școlar, a violenței școlare și a absenteismului prin derularea de programe de consiliere și sprijin în favoarea familiilor/elevilor
- ☐ Orientarea și consilierea privind cariera

- Promovarea imaginii școlii la nivelul comunității locale și zonale.

II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

II.1. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA UNITĂȚII ȘCOLARE

DEVIZA ȘCOLII

„Prin educație ne clădim viitorul. Școala noastră te va ajuta să-ți îndeplinești visele, oricât de îndrăznețe ar fi.”

VIZIUNEA

Școala noastră își propune să ofere fiecărui elev și profesor oportunitatea de a deveni cel mai bun.

Derivă din nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității, vizând următoarele aspecte:

- Dezvoltarea individuală a copiilor prin valorificarea întregului lor potențial, astfel încât să obțină performanța școlară necesară progresului personal
- Crearea unui climat stimulativ pentru elevi și cadre didactice, cu interes deosebit pentru nevoile comunității locale și regionale
- Asigurarea unei pregătiri temeinice în vederea integrării socio-profesionale și de continuare a învățării pe tot parcursul vieții, cu sprijin pentru dezvoltarea carierei și creșterea calității vieții.

MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră trebuie să fie un spațiu sănătos și plăcut pentru cadrele didactice și elevi, să aibă ușile deschise pentru toți cei care au nevoie de educație (copii, tineri și adulți), pentru a asigura apropierea dintre oameni, cunoașterea și acceptarea reciprocă, în vederea unei conviețuiri armonioase.

Pentru aceasta,

ȘCOALA va asigura:

- un act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unor copii sănătoși, creativi, eficienți, activi, cooperanți care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație în viață.
- integrarea în colectivitate a copiilor cu C.E.S. și valorizarea acestora pe parcursul întregii activități,
- însușirea de către copii a tehnicilor de muncă intelectuală și practica necesară instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți.
- însușirea cunoștințelor specifice, a valorilor naționale și universale.
- educarea copiilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii.
- formarea spiritului de asumare conștientă a obligațiilor ce le revin prin legislația școlară.
- constientizarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, fizic sau on-line.
- aplicarea corectă a legislației școlare și a planurilor de învățământ.
- un învățământ de calitate care să permită formarea de competențe generale necesare integrării optime într-un nivel superior de pregătire.
- promovarea dialogului și responsabilității, va pune la dispoziție servicii educaționale care au la bază asigurarea calității în educație, oferirea de șanse egale tuturor participanților.

PRINCIPII

- Asigurarea de șanse egale și calitate în educație;
- Adaptarea actului educațional la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor în vederea unei inserții sociale și profesionale corespunzătoare;
- Promovarea învățării permanente prin asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale;
- Asigurarea unui sistem educațional bazat pe onestitate, deschidere, integritate și respect din partea tuturor participanților: profesori, elevi, părinți și autorități.

RESPONSABILITĂȚI

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze activitățile școlare în așa fel încât să permită:

1. Cultivarea unui mediu școlar centrat pe valori și relații democratice, responsabilitate și profesionalism ;

2. Crearea unui climat socio-afectiv securizant în spațiul școlar și în mediul virtual;
3. Realizarea cooperării reale în cadrul școlii între profesor - profesor, profesor - elev etc. și între școală și comunitate (școală - familie, școală - instituțiile cu responsabilități educaționale), vizând calitatea actului educativ în beneficiul elevului;
4. Promovarea "imaginii școlii" prin intermediul site-ului școlii.

II.2. ȚINTELE (OBIECTIVELE) STRATEGICE

Obiectiv strategic 1: Creșterea, în următorii 3 ani, a procentului elevilor care iau medii peste 5 la Evaluarea Națională, de la 20% la 40%.

Argumentare: Din analiza SWOT reiese faptul că rezultatele la Evaluarea Națională (clasa a VIII-a) au fost slabe, procentul de promovabilitate fiind scăzut. Am ales această țintă pentru a crește procentul de promovabilitate la nivelul clasei a VIII-a.

Obiectiv strategic 2: Creșterea nivelului de performanță a 50 de elevi prin implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competențelor-cheie și prin participarea la competiții, concursuri și olimpiade școlare, până la sfârșitul anului școlar 2023-2024.

Argumentare: Unul dintre punctele slabe pe care l-am identificat în analiza SWOT este interesul scăzut al elevilor de a participa voluntar la concursurile și olimpiadele școlare. Îndeplinirea obiectivelor curriculare ale acestei ținte vor duce la creșterea nivelului de performanță a 50 de elevi din școala noastră.

Obiectiv strategic 3: Creșterea stării de bine a elevilor și a profesorilor, de la un nivel satisfăcător la un nivel foarte bun, în următorii 4 ani școlari.

Argumentare: Modul de concepere, realizare și evaluare al activității de învățare și, în cadrul acesteia, comportamentul cadrelor didactice și relațiile pe care aceștia le stabilesc cu elevii, reprezintă cea mai la îndemână și cea mai eficientă modalitate de îmbunătățire a stării de bine a copiilor / tinerilor. Creșterea stării de bine va motiva elevii și dascălii. Motivația energizează învățarea, iar învățarea încununată de succes intensifică motivația.

Obiectiv strategic 4: Reducerea pierderilor în învățare pentru un procent de 15% din 40% din rândul elevilor, prin îmbunătățirea tehnicilor de predare-învățare-evaluare ale profesorilor, în scenariul fizic și online, până la sfârșitul anului școlar 2022-2023.

Argumentare: Efectele perioadei de pandemie au fost că atât elevii cât și profesorii au întâmpinat probleme în desfășurarea cursurilor online. Am ales această țintă pentru a reduce pierderile în învățare ale elevilor pe perioada pandemiei, care s-au reflectat în slaba promovabilitate, prin formarea profesională a cadrelor didactice.

Obiectiv strategic 5: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui mediu școlar prietenos și a unui învățământ modern.

Argumentare: Pe măsură ce accentul actului pedagogic se deplasează de la transmiterea și asimilarea informațiilor la dezvoltarea abilităților de studiu, sălile de clasă devin un spațiu deschis și ușor transformabil, modular, adaptat învățării centrate pe elev. Realizarea acestei ținte ne va ajuta să devenim o școală incluzivă care va asigura posibilități maxime de dezvoltare fiecărui elev, în funcție de aptitudinile și interesele sale.

II.3. OPȚIUNILE STRATEGICE

ȚINTA STRATEGICĂ	DOMENIUL FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
1.Creșterea, în următorii 3 ani, a procentului elevilor care iau medii peste 5 la Evaluarea Națională, de la 20% la 40%.	Dezvoltare curriculară	-Adaptarea curriculară/elev; -Proiectarea și realizarea activităților de sprijin, respectiv remediale în urma analizei rezultatelor școlare privind participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine -Elaborarea de PIP-uri pentru elevii cu CES; - Planificarea activităților de învățare în echipă (la nivelul consiliului clasei/cadrelor didactice de la aceeași grupă), pentru asigurarea corelării parcurgerii ritmice și coerente a curriculumului, ținând cont de ariile curriculare/domeniile experiențiale și disciplinele/ tipurile de activități din planul-cadru/planul de învățământ specific; - Asigurarea relevanței activităților de învățare proiectate pentru dezvoltarea competențelor-cheie - cu accent pe competențele de literație și numerație - sau profesionale, după caz.
	Dezvoltarea resurselor umane	-Aplicarea, în cel puțin 50% dintre activitățile de învățare planificate, a strategiilor, metodelor și tehnicilor care solicită colaborarea între copii/elevi, cum ar fi: lucrul în echipă, perechi sau în grupuri mici, învățare mutuală, învățarea pe bază de proiect etc.
	Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	-Utilizarea tehnologiilor de informare și comunicare în activitățile de învățare proiectate și a auxiliarelor didactice, a manualelor digitale;
	Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare	-Proiectarea unor activități de învățare în parteneriat cu părinți, cu alte persoane resursă din comunitate, cu furnizori de servicii educaționale complementare.
2.Creșterea nivelului de performanță a 50 de elevi prin implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea	Dezvoltare curriculară	-Planificarea activităților extracurriculare în concordanță cu PDI/PAS, cu nevoile și cererile beneficiarilor și partenerilor din comunitate și cu resursele existente în unitatea de învățământ și în comunitate. -Realizarea activităților extra-curriculare în concordanță cu documentele de

competențelor-cheie și prin participarea la competiții, concursuri și olimpiade școlare, până la sfârșitul anului școlar 2023-2024.		planificare. -Activități curriculare și extracurriculare care stimulează curiozitatea și motivația pentru învățare. -Îmbunătățirea participării la educație, pentru toate nivelurile, formele și tipurile de învățământ existente în unitatea de învățământ, inclusiv la activitățile extracurriculare.
	Dezvoltarea resurselor umane	-Activități de promovare a rezultatelor deosebite obținute de copiii/tinerii din unitatea de învățământ. -Motivarea cadrelor didactice în vederea obținerii performanței;
	Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	-Sponsorizări în vederea participării elevilor la diverse concursuri școlare;
	Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare	-Parteneriate și proiecte comune în realizarea activităților extracurriculare.
3.Creșterea stării de bine a elevilor și a profesorilor, de la un nivel satisfăcător la un nivel foarte bun, în următorii 4 ani școlari.	Dezvoltare curriculară	-Asigurarea relevanței activităților de învățare proiectate pentru starea de bine a preșcolarilor/elevilor. -Asigurarea caracterului aplicativ, în situații concrete de viață, a celor învățate și utilizarea experienței personale pentru noile achiziții de învățare.
	Dezvoltarea resurselor umane	-Valorificarea (inter)asistențelor la activitățile de învățare, realizate de personalul cu funcții de conducere pentru îmbunătățirea activității la grupă/clasă. -Încurajarea inițiativei și a răspunderii personale ale copilului / tânărului pentru rezultatele învățării, prin încurajarea gândirii critice (și a exprimării propriilor puncte de vedere) și prin învățarea auto-normată / auto -dirijată .
	Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	-Asigurarea accesului direct al antepreșcolarilor, preșcolarilor/elevilor la resursele educaționale în timpul activităților de învățare. -Utilizarea ocazională și a altor spații pentru procesul de învățare - parcuri, grădini, muzee, săli de spectacol etc., în parteneriat cu instituțiile/autoritățile care le dețin. - Utilizarea unor metode și auxiliare atractive.

	Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare	-Relevanța și adaptarea activităților de învățare realizate pentru mediul comunitar și familial de proveniență, prin rezolvarea problemelor reale de viață.
4.Reducerea pierderilor în învățare pentru un procent de 15% din 40% din rândul elevilor, prin îmbunătățirea tehnicilor de predare-învățare-evaluare ale profesorilor, în scenariul fizic și online, până la sfârșitul anului școlar 2022-2023.	Dezvoltarea curriculară	- Introducerea în planurile de lecție a ustensilelor de tip quiz, wordwall, Google Forms, Kahoot, etc, până la sfârșitul anului școlar 2021-2022. - Transformarea CDS-urilor clasice în C.D.Ș-uri integrate pentru educația STEAM până la sfârșitul anului școlar 2022-2023
	Dezvoltarea resurselor umane	- 55% dintre profesori participă la cursuri de formare de pedagogie digitală, competențe digitale: G Suite, Wordwall, Classroom, etc - 50% dintre profesori participă la Învățarea Bazată pe Proiect - 90% dintre profesori organizează lecții sincron online - 5 profesori mentori
	Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	- 6 laptop-uri, 6 videoproiectoare, 6 imprimante și achiziționarea de tablete grafice - Suportarea costului unui curs de formare profesională/an
	Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare	- Depunere de proiecte cu finanțare internă/externă - Includerea școlii în proiecte cu finanțare externă prin intermediul IȘJ Hunedoara
5. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui mediu școlar prietenos și a unui învățământ modern	Dezvoltarea curriculară	Achiziționarea și utilizarea unor materiale didactice, softuri educaționale și mijloace multimedia pentru creșterea atractivității activității didactice.
	Dezvoltarea resurselor umane	Formarea continuă a cadrelor didactice pentru folosirea la clasă a noilor echipamente. Formarea corpului profesoral în vederea utilizării platformei educaționale Google Classroom, necesară desfășurării în bune condiții a procesului instructiv on-line, în contextul stării actuale de pandemie datorată Sars-Cov-2 (covid 19)
	Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	Gestionarea, întreținerea, menținerea și îmbunătățirea funcționalității patrimoniului școlii pentru desfășurarea în bune condiții a procesului de învățământ și a activităților extracurriculare.
	Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare	Atragerea de surse financiare extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii, mai ales din proiecte cu finanțare externe.

III. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Programul activității de monitorizare și evaluare a implementării PDI în școală

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea realizării strategice propuse	Director Consilier educativ	lunar	În ultima săptămână din lună
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor	Director Consilier educativ	lunar	În prima săptămână din lună
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea Țintelor strategice	Consiliul de Administrație	lunar	trimestrial
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Director	lunar	trimestrial
Stabilirea metodologiei și a indicatorilor de evaluare a impactului asupra comunității	Responsabil CEAC	semestrial	semestrial
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea Țintelor	Director Responsabil CEAC	semestrial	semestrial
Evaluarea progresului în atingerea Țintelor	Consiliul de Administrație CEAC	semestrial	Semestrial anual

În elaborarea prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională, au fost consultați:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare.

Consultările au fost realizate pe parcursul lunii septembrie 2022, în perioada de elaborare a proiectului. Prezentul PDI intră în vigoare începând cu 15 octombrie 2022. PDI-ul este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii. Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2022-2023, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din PDI și are datoria de a stabili direcțiile de acțiune și de a interveni cu măsuri de optimizare a acestora. Se vor monitoriza rezultatele obținute în toate etapele de aplicare a PDI.

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din școala

noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat. Pe perioade scurte (anuale, semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii. Monitorizarea se va face pe domenii funcționale, urmărind modificările în implementarea activităților, sau dacă planul de lucru trebuie modificat.

Modalități de evaluare:

- Fișe și alte instrumente de autoevaluare
- Chestionare
- Evaluare externă
- Rapoarte scrise
- Ședințe periodice
- Fișe de analiză a documentelor școlii
- Ghiduri de bune practici
- Ghiduri de observație
- Situații statistice.

Indicatori de evaluare:

- 100% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative
- 80% din numărul elevilor realizează progres școlar
- toți elevii beneficiază de un mediu școlar atractiv
- 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și/sau extrașcolare
- 0% elevi cu abandon școlar
- toate activitățile sunt monitorizate.

Modalități de diseminare:

- afișarea PDI în școală, la loc vizibil și pe site-ul școlii
- înaintarea unui exemplar Primăriei
- prezentarea proiectului partenerilor

- realizarea unor ședințe periodice de analiză a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor, părinților și membrilor comunității.

Anexe

- planificarea tuturor activităților unității de învățământ, respectiv activități manageriale, obiective, termene, stadii de realizare, resurse necesare, responsabilități, indicatori de performanță și evaluare.

DIRECTOR,
PROFESOR MARTON ELENA CARMEN